

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

«Утвержден»

Решением Учредителей:

ГОУ ВПО «Уральский
государственный университет
путей сообщения»

ЗАО ТЭП «Желдорэкспедиция»

от «11» 11 2004 г. № 2

УСТАВ

Полное название Партнерства на русском языке: Некоммерческое партнерство «Учебно-производственное объединение «Экспресс УрГУПС». Краткое название на русском языке: Некоммерческое партнерство «Учебно-производственное объединение «ЭКСПРЕСС УрГУПС».

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

Екатеринбург 2004 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Учебно-производственное объединение «Экспресс УрГУПС», далее именуемое «Партнерство», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Деятельность Партнерства основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.3. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.96 г., настоящим Уставом.

1.4. Партнерство не имеет своей уставной целью извлечение прибыли и не распределяет ее между учредителями и членами Партнерства.

1.5. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.6. Партнерство осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.7. Партнерство имеет бессрочный характер деятельности.

1.8. Полное название Партнерства на русском языке: Некоммерческое Партнерство «Учебно-производственное объединение «Экспресс УрГУПС». Сокращенное название на русском языке: НП УПО «Экспресс УрГУПС».

1.9. Местонахождение Партнерства: 620027, г. Екатеринбург, ул. Колмогорова, д. 66.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, флаг и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также филиалы и представительства в иностранных

государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

2.6. Филиал и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием членов Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.8. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.10. Партнерство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Свердловской области, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Учредителями Партнерства являются юридические лица:

- Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения»;
- ЗАО Транспортно экспедиционное предприятие «Желдорэкспедиция».

3.2. Учредители Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам учредителей.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Целями деятельности Партнерства являются:

- трудовое воспитание молодежи, повышение качества ее профессиональной подготовки, поиск потенциального работодателя для практического применения теоретических навыков и знаний, полученных при обучении, предупреждение безработицы и иные меры социальной поддержки учащейся молодежи, а также повышение культурного уровня молодежи;

- привлечение студентов – выпускников железнодорожных ВУЗов и ССУЗов на предприятия отрасли;

- создание условий для практического осуществления программ по возрождению движений студенческих отрядов;
- поддержка инициатив студенческих отрядов;
- содействие в организации деятельности студенческих отрядов;

4.2. Для достижения уставных целей Партнерство вправе:

- осуществлять подготовку командиров и заместителей командиров студенческих отрядов;
- формировать из числа членов Партнерства студенческие отряды;
- проводить профориентационные мероприятия;
- организовывать проведение встреч с ветеранами студенческих движений;
- осуществлять развитие культуры молодежного досуга в округе, проводить межвузовские культурно-массовые и спортивные мероприятия;
- организовывать студенческие отряды в учреждениях, на предприятиях, в организациях;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирование в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, в соответствии с законодательством РФ;
- самостоятельно разрабатывать, утверждать, реализовывать программы своей деятельности;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, направленные на реализацию задач п. 4.1 настоящего Устава;
- учреждать награды и Почетные звания Партнерства, премии, стипендии, определять другие виды поощрения членов, сотрудников и иных лиц за особый вклад в дело популяризации студенческих отрядов, патриотическое и трудовое воспитание молодежи;
- представлять и защищать права и законные интересы своих членов;
- осуществлять поиск, организацию, создание и содержание временных рабочих мест для трудоустройства своих членов;
- поддерживать прямые международные контакты и связи, вступать в международные общественные объединения, приобретать права и исполнять обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений;
- в интересах достижения уставных целей Партнерство может создавать другие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.3. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано с соблюдением в установленных случаях порядка лицензирования.

4.4. Имущество Партнерства создается за счет:

- членских взносов (вступительных и периодических);
- поступлений от учредителей;
- спонсорских взносов;

- добровольных имущественных взносов и пожертвований, в том числе носящих целевой характер, представляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной формах;

- выручки от предпринимательской деятельности;

- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализацию имущества и пожертвований);

- других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.5. Партнерство использует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

7. ПОРЯДОК П 5. ЧЛЕНСТВО ОДА ЧЛЕНОВ

5.1. Членами Партнерства могут быть физические и юридические лица.

5.2. Членами Партнерства являются учредители, а также вступившие новые физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

6.1. Члены Партнерства имеют право:

6.1.1. Получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке.

6.1.2. Участвовать в работе Общего собрания членов Партнерства, а также в мероприятиях и проектах, осуществляемых Партнерством.

6.1.3. Избирать и быть избранным в руководящие органы Партнерства.

6.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнерства.

6.1.5. Вносить на рассмотрение руководящих органов Партнерства предложения по вопросам, связанным с его деятельностью, и участвовать в обсуждении этих вопросов.

6.1.6. Передавать имущество в собственность Партнерства.

6.1.7. По своему усмотрению выходить из Партнерства.

6.2. Члены Партнерства обязаны:

6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава.

6.2.2. Своевременно вносить вступительные, периодические и целевые взносы в порядке и в размере, определяемые Общим собранием членов Партнерства.

6.2.3. Не допускать действий, наносящих вред Партнерству, способствовать установлению и сохранению благоприятного морально-психологического климата в коллективе, проявлять уважение к товарищам.

- 6.2.4. Принимать участие в деятельности Партнерства.
- 6.2.5. Оказывать содействие Партнерству в осуществлении его целей и задач.
- 6.2.6. Выполнять решения Совета, Директора Партнерства.
- 6.2.7. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.
- 6.2.8. Бережно относиться к имуществу Партнерства, нести ответственность за его порчу, утрату.
- 6.2.9. При трудоустройстве, выполнять обязанности, предусмотренные трудовым договором и договором, регулирующим отношения Партнерства с пользователем его услуг.
- 6.3. Член Партнерства, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо настоящий Устав, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Совета Партнерства.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

- 7.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.
- 7.2. Членами Партнерства могут быть любые физические и юридические лица, признавшие его Устав и внесшие соответствующие взносы.
- 7.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется на основании поданного им заявления на имя Директора Партнерства на ближайшем Совете Партнерства.
- 7.4. Включение в члены Партнерства производится после уплаты вступительного взноса, который должен быть оплачен в течение 10 дней со дня принятия решения Советом Партнерства о приеме в члены Партнерства. Последующие членские взносы оплачиваются в порядке и размерах, установленных соответствующим Положением.
- 7.6. Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.
- 7.7. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления.
 - 7.7.1. На ближайшем Совете партнерства утверждается решение о выведении из состава Партнерства члена.
- 7.8. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат.
- 7.9. При выходе из партнерства одного из учредителей ему производится выплата компенсации стоимости внесенного им имущества (за исключением членских взносов). Определение стоимости имущества производится исходя из данных бухгалтерского учета.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

- 8.1. Высшим органом управления Партнерства является Общее собрание членов Партнерства.
- 8.2. К компетенции Общего собрания членов Партнерства относятся:
 - 8.2.1. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

8.2.2. Утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений.

8.2.3. Создание филиалов и открытие представительств Партнерства.

8.2.4. Участие в других организациях.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов партнерства относится:

8.3.1. Утверждение Устава Партнерства, внесение в него изменений.

8.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества.

8.3.3. Образование исполнительных органов Партнерства и досрочное прекращение их полномочий (кроме Директора Партнерства), определение количественного состава указанных органов.

8.3.4. Образование ревизионной комиссии, определение ее количественного состава.

8.3.5. Реорганизация и ликвидация Партнерства.

8.4. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины избранных делегатов (представителей).

Решения Общего собрания членов Партнерства принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов Партнерства по вопросам, предусмотренным п.п. 8.3.1.-8.3.5. настоящего Устава, принимаются не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на собрании.

8.5. Общее собрание членов Партнерства созывается не реже 1 раза в год.

8.6. Внеочередные Общие собрания членов Партнерства созываются по мере необходимости, по инициативе Директора Партнерства, по решению Совета Партнерства или по требованию не менее одной трети членов Партнерства не ранее, чем за 14 дней со дня уведомления. Днем уведомления считается день публикации указанной информации во внутренней газете ГОУ ВПО «УрГУПС» - «Магистраль».

8.7. Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения делегатам (представителям) Общего собрания членов Партнерства за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания членов Партнерства.

8.8. Порядок созыва и деятельности Общего собрания членов Партнерства определяется настоящим Уставом, положением об Общем собрании членов Партнерства, утверждаемым Общим собранием членов Партнерства.

8.9. В Партнерстве создаются единоличный (Директор) и коллегиальный (Совет) исполнительные органы.

8.10. Совет является коллегиальным исполнительным органом Партнерства, осуществляет оперативное руководство его административно-хозяйственной и коммерческой деятельностью в пределах предоставленной ему компетенции. Совет избирается сроком на три года.

Совет возглавляет Директор Партнерства.

Совет подотчетен Общему собранию членов Партнерства. Состав Совета утверждаются Общим собранием членов Партнерства по представлению Директора, возглавляющего Совет.

Количественный состав Совета утверждается Общим собранием членов Партнерства.

В период между Общими собраниями членов Партнерства Совет руководит всей деятельностью Партнерства в пределах компетенции, определяемой настоящим Уставом и положением о Совете, утверждаемым Общим собранием членов Партнерства.

Все решения Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании.

Проведение заседаний Совета организует Директор, который подписывает все документы от имени Партнерства и протоколы заседания Совета.

На заседании Совета Партнерства ведется протокол. Протокол заседания Совета представляется членам Ревизионной комиссии по их требованию.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

8.11. Директор руководит текущей деятельностью Партнерства, руководит Советом Партнерства, организует исполнение решений Общего собрания членов Партнерства, а также решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Партнерства, определенную настоящим Уставом.

8.12. Директор назначается Учредителями Партнерства сроком на три года. Досрочное освобождение Директора от должности осуществляется Учредителями Партнерства.

8.13. Директор подотчетен Учредителям и Общему собранию членов Партнерства и организует выполнение его решений. Директор несет ответственность за результаты и законность деятельности Партнерства.

Директор без доверенности от имени Партнерства:
заключает сделки в пределах своей компетенции,
представляет интересы Партнерства перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Партнерства,
распоряжается имуществом Партнерства,
открывает в банках расчетные и другие счета,
выдает доверенности,
подписывает документы,
осуществляет полномочия работодателя,
издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения.

8.14. Также в компетенцию Директора входит:

8.14.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Партнерства в пределах собственных средств.

8.14.2. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

8.14.3. Представление Общему собранию членов ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств.

8.14.4. Организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Партнерства.

8.14.5. Утверждение структуры управления деятельностью Партнерства, штатного расписания и должностных обязанностей.

8.14.6. Назначение заместителей Директора и досрочное их увольнение.

8.14.7. Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства, установление системы и размеров оплаты труда работников Партнерства.

8.15. Директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов для принятия решения по неотложному вопросу.

8.16. Директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

8.17. В случае невозможности исполнения Директором своих обязанностей его функции временно, до назначения нового директора, переходят к Совету.

8.18. Полномочия Директора и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Контроль за финансовой деятельностью Партнерства осуществляют Учредители, Ревизионная комиссия.

9.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на три года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Число членов Ревизионной комиссии – не менее трех человек.

9.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

9.4. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;

- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;

- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

9.5. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Совета Партнерства.

9.6. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.7. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Партнерства осуществляется по решению Общего собрания членов Партнерства. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

10.3. Руководство Партнерства или орган, принявший решение о ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

10.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение об его ликвидации.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнерства, являющимися Учредителями Партнерства, в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано, и (или) на благотворительные цели.

10.9. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника, а также при ликвидации Партнерства документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в центральные архивы Свердловской области, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение

документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

Итого: 1000 шт.

ЗАО «ЭП «Железнодорожная
кабинетно-деловая» ПЕТ ОПС
от «11» 11 2004 г. № 2



ИЧП
Бюджетное учреждение
Правительства
Российской Федерации

УСТАВ

некоммерческого партнерства
Производственное объединение «ЭКСПРЕСС»

Екатеринбург 2004 г.

Извещение МЧС России по
Железнодорожному району
г. Екатеринбурга Свердловской области
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«27» 12 2004 года
ОГРН 1046603171746

ГРН _____
Экземпляр документа: _____
регистрации _____
Должность _____
от _____
Подпись _____
Бакаева



Ректор УрГУПС
А.Н. Ефимов
Генеральный директор ЗАО
«ТЭП «Желдорэкспедиция»
Н.А. Гушин



Прошито и пронумеровано 12 листов